COMUNE DI CAMPOFORMIDO

PROVINCIA DI UDINE

Largo Municipio, 9 33030 Campoformido (UD) tel 0432 / 653511 – fax 0432 / 663581
CF 80004790301 – P.I. 00485010300 Sito: www.comune.campoformido.ud.it

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE 24 ORE ED INDETERMINATO DI UN (1) POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE - CAT. C AREA DEMOGRAFICA E SOCIALE PER IL COMUNE DI CAMPOFORMIDO

IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale:

- n. 70 del 16.05.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato Attività ed Organizzazione per il triennio 2024-2026 e s.m.i.;
- n. 27 del 06.03.202, avente ad oggetto: "Ricognizione annuale delle eccedenze di personale anno 2025 e piano triennale del fabbisogno di personale 2025-2027";

VISTA la determinazione n. 131 del 21.03.2025, con la quale si è approvato lo schema del bando di concorso per la copertura di un (1) posto a tempo parziale 24 ore ed indeterminato, profilo "Istruttore Amministrativo Contabile" – cat. C – posizione economica C1 – per il Comune di Campoformido;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Campoformido approvato con deliberazione di GC n. 42 del 26/03/2015 e ss.mm.ii.;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per soli esami, per la copertura di un (1) posto a tempo indeterminato e parziale 24 ore, profilo: Istruttore Amministrativo Contabile, Cat. C, posizione economica C1 da assegnare all'Area Demografica e Sociale del Comune di Campoformido (UD);

Ai sensi:

- dell'art. 678, comma 9 e dell'articolo 1014, comma da 1 a 4, del D. Lgs. 66/2010 e s.m.i, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che non troverà applicazione nel presente bando, ma sarà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nelle prossime selezioni;
- ai sensi dell'art.1, comma 9 bis, del DL 44/2023 convertito dalla L.74/2023 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari del Servizio Civile Universale che non troverà applicazione nel presente bando, ma sarà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nelle prossime selezioni.

La verifica su eventuale personale dichiarato in eccedenza di pari profilo professionale, ai sensi dell'art. 57 del CCRL del 01/08/2002, effettuata tramite il sito internet della Regione FVG – link comparto unico/personale in eccedenza, ha avuto esito negativo.

Il trattamento economico sarà quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla posizione economica iniziale della categoria C, posizione economica C1, del vigente CCRL personale del comparto unico regionale e locale area non dirigenti.

Largo Municipio, 9 33030 Campoformido (UD) tel 0432 / 653511 – fax 0432 / 663581
CF 80004790301 – P.I. 00485010300 Sito: www.comune.campoformido.ud.it

ART. 1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

1. cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono altresì partecipare tutti i soggetti che rientrano nelle condizioni stabilite dal vigente art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994. La partecipazione è ammessa anche per i cittadini extracomunitari, secondo quanto disciplinato dalla legge italiana in materia, con presentazione della relativa documentazione. Ai candidati non cittadini italiani è richiesta, in ogni caso, un'adeguata conoscenza della lingua italiana sia scritta che parlata;
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
3. posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
4. assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
5. idoneità fisica all'impiego. Ai sensi del D.Lgs. 81/2008, l'Amministrazione sottoporrà a visita medica il vincitore del concorso in base alla normativa vigente, anche in considerazione delle norme in materia di igiene e sicurezza sul lavoro;
6. pieno godimento dei diritti civili e politici (ad esclusione del rifugiato o titolare dello status di protezione sussidiaria);
7. non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
8. non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità o di inconferibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. o comunque previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro ovvero che vi è la volontà di risolvere in caso di assunzione;
9. patente di guida di categoria B, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione, in corso di validità;

I soggetti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
Devono, inoltre, possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata nel corso dello svolgimento delle prove d'esame.

Oltre ai requisiti generali di cui sopra, i candidati devono essere in possesso dei seguenti **requisiti specifici**:

- possesso del diploma quinquennale di scuola secondaria di secondo grado che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria (diploma di maturità).

  I titoli di studio conseguiti all'estero devono avere ottenuto l'equipollenza a corrispondenti titoli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità. Sarà cura del candidato fornire il documento o indicare la norma di legge italiana attestante l'equipollenza al titolo richiesto. Analogamente, alla domanda dovrà essere allegato o autocertificato il documento attestante l'equivalenza al titolo richiesto. La prova dell'equipollenza o dell'equivalenza, anche per i titoli posseduti all'estero, è quindi a cura del candidato, la mancata presentazione di idonea documentazione o di

Largo Municipio, 9 33030 Campoformido (UD) tel 0432 / 653511 – fax 0432 / 663581
CF 80004790301 – P.I. 00485010300 Sito: www.comune.campoformido.ud.it

indicazione della norma di legge attestante i requisiti di equivalenza o equipollenza sarà causa di esclusione dal procedimento concorsuale.

E' consentita la partecipazione anche a coloro che, ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 165/2001, abbiano presentato la richiesta di equivalenza ai competenti organi entro la data di presentazione della domanda di partecipazione. Il riconoscimento dovrà in ogni caso essere ottenuto entro i termini di convocazione per l'assunzione, pena la decadenza dalla graduatoria.

- Conoscenza dei sistemi applicativi informatici di base;
- Conoscenza della lingua inglese.

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

E' consigliato allegare alla domanda la documentazione relativa al possesso di tutti i titoli dichiarati, per consentire la formazione della graduatoria in tempi brevi.

Al fine dell'accesso ai posti di cui al presente bando, è garantita la pari opportunità tra uomo e donna (D.Lgs. n. 198/2006).

I soggetti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
Devono, inoltre, possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata nel corso dello svolgimento delle prove d'esame.

ART. 2 MANSIONI

Il vincitore della selezione concorsuale dovrà svolgere tutte le funzioni indicate nelle declaratorie dei CCRL del Comparto Unico del Pubblico Impiego regionale e Locale del Friuli Venezia per il personale di categoria C del profilo richiesto (CCRL 07.12.2006 - Allegato A – area non dirigenti).

ART. 3 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al presente concorso, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando, debitamente sottoscritta dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura,

ENTRO LE ORE 13.00 DEL GIORNO 05/05/2025

Seguendo una delle seguenti modalità:

- **presentata a mano** direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Campoformido (telefono 0432 653511);
- **inviata alla casella di posta Elettronica Certificata (PEC)** del Comune di Campoformido **protocollo@pec.comune.campoformido.ud.it** specificando nell'oggetto: "domanda di concorso per n. 1 posto di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE – TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 24 ORE - CAT. C – POS.EC C1 - COMUNE DI CAMPOFORMIDO" con allegata la scansione **in formato PDF** dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato *con firma autografa*, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento, **da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) del candidato**, si precisa che la spedizione della domanda effettuata dal candidato dalla propria casella di PEC verso la casella

PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno ed in tale ipotesi, pertanto, fa fede la data di spedizione da parte del candidato;

- **inviata alla casella di posta Elettronica Certificata (PEC)** del Comune di Campoformido **protocollo@pec.comune.campoformido.ud.it** specificando nell'oggetto: "domanda di concorso per n. 1 posto di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE – TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 24 ORE - CAT. C – POS.EC C1 - COMUNE DI CAMPOFORMIDO" con allegato il modello di domanda **nel formato originale** allegato all'avviso di selezione o **in formato PDF** debitamente compilato e sottoscritto dal candidato *con firma digitale* **da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) del candidato**, si precisa che anche in tale ipotesi tale spedizione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno ed in tale ipotesi, pertanto, fa fede la data di spedizione da parte del candidato;

Per la trasmissione delle domande mediante posta elettronica certificata (PEC), dovrà avvenire utilizzando il modello di domanda originale allegato all'avviso di selezione e in formato PDF**. *Le domande trasmesse con modalità differenti da quelle sopra indicate e ad un indirizzo diverso dalla PEC del Comune di Campoformido comporta l'esclusione dalla procedura selettiva*.**

Per nessun motivo verranno prese in considerazione domande o documenti che dovessero pervenire oltre il predetto termine.
Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
La domanda di partecipazione, come da fac-simile allegato, dovrà essere sottoscritta con firma autografa o con firma digitale, pena la non ammissione.
Alla domanda dovrà essere allegata **copia fotostatica fronte-retro di un valido documento di identità del sottoscrittore (non necessaria in caso di domanda sottoscritta con firma digitale);**
Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione al concorso hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato DPR. Si ricorda che ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le false dichiarazioni, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, comporterà la decadenza dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato DPR).

Nella domanda di partecipazione andrà dichiarato:

a) nome e cognome, luogo e data di nascita, Codice Fiscale, luogo di residenza e se diverso, recapito per l'invio delle comunicazioni riguardanti la procedura, comprensivo di numero telefonico;
b) titolo di studio posseduto, anno di conseguimento ed Istituto scolastico;
c) le dichiarazioni di cui all'articolo 1 (**Requisiti generali** di ammissione alla selezione) del presente bando;
d) le dichiarazioni di cui all'articolo 1 (**Requisiti specifici** di ammissione alla selezione) del presente bando;
e) conoscenza della lingua inglese e conoscenza dei più diffusi programmi informatici per l'automazione d'ufficio da comprovare durante la prova orale finalizzata all'acquisizione dell'idoneità;
f) l'eventuale dichiarazione di essere portatore di handicap e di avere necessità, ai sensi dell'art. 20 della L. 5.2.1992 n. 104, di tempi aggiuntivi ovvero degli strumenti di ausilio indicati nell'apposita

Largo Municipio, 9 33030 Campoformido (UD) tel 0432 / 653511 – fax 0432 / 663581
CF 80004790301 – P.I. 00485010300 Sito: www.comune.campoformido.ud.it

certificazione medica allegata alla presente e rilasciata in conformità a quanto previsto dalla Circolare 24.07.1999 n. 6 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica:

g) di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione dipendente da inesatte indicazioni del recapito e PEC da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei contatti indicati nella domanda, né di eventuali problemi di natura informatica, telematica, digitale o di diversa natura comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
h) di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva di prorogare, annullare e modificare il presente bando di concorso senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna;
i) di aver preso atto che la giornata, le modalità e il luogo della prova scritta e la comunicazione della data di svolgimento della prova orale e relative modalità verranno comunicate esclusivamente con avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Campoformido (www.comune.campoformido.ud.it) – nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" e che la pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti;
j) di aver letto e di accettare tutte le regole previste dal bando, senza alcuna riserva;
k) di esprimere il proprio consenso affinchè i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dal Regolamento UE 2016/679, per gli adempimenti connessi alla presente procedura;
l) gli eventuali titoli di preferenza ai sensi del DPR 487/94 art. 5, comma 4 e 5.

ART. 4 AMMISSIONE AL CONCORSO

L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda entro i termini stabiliti nel presente bando e siano in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.
La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuata prima dell'approvazione della graduatoria finale nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame.

Non è sanabile e comporta **la non ammissione** alla procedura di concorso l'omissione nella domanda:
- del cognome e nome, della data e luogo di nascita, del domicilio del concorrente;
- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda;
- della copia fotostatica (fronte e retro) di un valido documento di identità del sottoscrittore (nei casi di sottoscrizione autografa della domanda);
- la presentazione della domanda oltre il termine previsto dal presente bando;
- la domanda trasmessa con modalità diverse da quelle previste ai sensi del presente bando.

Nel caso che dall'istruttoria risultino carenze – *sanabili* – nella domanda di partecipazione, il candidato verrà invitato a provvedere al suo perfezionamento, entro il termine stabilito nella richiesta di regolarizzazione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi alla selezione concorsuale sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Campoformido all'indirizzo www.comune.campoformido.ud.it nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso"; tale pubblicazione ha valore di notificazione ed assolve a qualsiasi altro obbligo di comunicazione.

Largo Municipio, 9 33030 Campoformido (UD) tel 0432 / 653511 – fax 0432 / 663581
CF 80004790301 – P.I. 00485010300 Sito: www.comune.campoformido.ud.it

Per l'identificazione dei candidati verrà utilizzato il numero di protocollo rilasciato dalla procedura di invio tramite PEC o in caso di domanda presentata a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Campoformido dal numero di protocollo rilasciato al momento della consegna.

Art. 5 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La procedura sarà gestita da una commissione esaminatrice che verrà all'uopo nominata**.**
La commissione esaminatrice sarà composta da esperti in materia ai sensi dell'art. 64 del Regolamento degli Uffici e Servizi.
La Commissione potrà inoltre avvalersi di componenti aggiuntivi per l'accertamento, in sede di prova orale, della conoscenza della lingua inglese e dei sistemi applicativi informatici di base.

ART. 6 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO E MATERIE D'ESAME

La selezione concorsuale verrà effettuata per esami mediante una prova scritta ed una prova orale:

- Prova scritta teorico-pratica : elaborazione di un tema o un test o quiz a risposta multipla o libera e/o redazione di un atto/provvedimento amministrativo o risoluzione di un caso pratico attinente le materie d'esame sotto riportate, da risolversi in un tempo determinato;

- Prova orale sulle materie d'esame sotto riportare e sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese e conoscenze informatiche di base.

Materie d'esame:

- Nozioni in materia di:
  - Anagrafe (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Legge n. 1228/1954 e s.m.i., DPR 223/1989 e s.m.i., Legge 470/1988 AIRE, DL n. 179/20212 ANPR);
  - Stato Civile (a titolo esemplificativo e non esaustivo: DPR 396/2000 e s.m.i., Legge n. 91/1992, Legge 62/20214);
  - Elettorale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: DPR 223/1967 e s.m.i., Legge 212/1956);
  - Legislazione socio-assistenziale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Legge n. 328/2000 e s.m.i., L.R. n. 6/2006 e s.m.i. e Legge n. 431/98 e s.m.i. e L.R. n.1/2016);
  - Documentazione amministrativa e protocollo informatico (DPR 445/2000);
- Ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000) con particolare riferimento all'ordinamento degli Enti Locali della Regione Friuli Venezia Giulia,
- Il procedimento amministrativo ed il diritto di accesso agli atti e ai documenti della Pubblica Amministrazione (Legge 241/1999 e s.m.i.);
- Elementi in materia di contabilità degli Enti Locali;
- Normativa anti-corruzione e obblighi di pubblicità e trasparenza;
- Conoscenza dei principali strumenti di ausilio informatico nell'attività di un ente locale ai fini della verifica dell'idoneità;
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese ai fini della verifica dell'idoneità.

I riferimenti normativi sono relativi sia alla legislazione nazionale che regionale del Friuli Venezia Giulia.

Largo Municipio, 9 33030 Campoformido (UD) tel 0432 / 653511 – fax 0432 / 663581
CF 80004790301 – P.I. 00485010300 Sito: www.comune.campoformido.ud.it

La prova scritta teorico-pratica sarà valutata secondo i seguenti criteri:
- Conoscenza normativa e capacità di interpretazione delle norme;
- Capacità espositiva e di sintesi;
- Correttezza ortografica e grammaticale.

La prova orale verrà valutata secondo i seguenti criteri:
- esposizione corretta e completa;
- precisione concettuale;
- terminologia corretta rispetto ai riferimenti normativi.

Durante la prova orale verranno effettuate anche:
- la prova finalizzata all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- la prova finalizzata all'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Ogni prova d'esame si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano superato la prova scritta con una votazione di almeno 21/30.
La conoscenza della lingua inglese e le conoscenze degli applicativi informatici saranno valutate con giudizio di IDONEITA' che non concorre alla determinazione del punteggio finale.

Il punteggio finale attribuito a ciascun candidato è dato dalla media dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il maggiore punteggio.

Durante lo svolgimento della prova scritta non è consentito l'utilizzo di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, testi di legge, anche non commentato, ne altra documentazione.
E' assolutamente vietato l'uso di qualsiasi strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale, quali telefoni cellulari, smartphone, pc, e simili. Non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri salvo che con i Commissari e gli eventuali incaricati alla sorveglianza.

Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova scritta e saranno ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Campoformido all'indirizzo www.comune.campoformido.ud.it nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso", tale pubblicazione ha valore di notificazione ed assolve a qualsiasi altro obbligo di comunicazione.

La mancata presentazione alla prova orale sarà considerata rinuncia al concorso.

ART. 7 SEDE E DIARIO DELLE PROVE

Ogni comunicazione circa le modalità di svolgimento, la data e il luogo delle prove d'esame, i relativi esiti e ogni ulteriore comunicazione inerente la procedura concorsuale saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di

Campoformido all'indirizzo **www.comune.campoformido.ud.it** nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso".
Si raccomanda pertanto ai candidati di tenere monitorato tale sito.

I candidati sono tenuti, pena esclusione, a presentarsi muniti di idoneo documento d'identità personale in corso di validità.
I candidati che non si presenteranno, per qualsiasi motivo, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati saranno considerati rinunciatari.

ART. 8 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formulerà una **graduatoria di merito** degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame, secondo quanto stabilito nel presente bando.

La **graduatoria finale** verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Campoformido nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso, dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

Per la formulazione della graduatoria, se si dovessero verificare casi di parità di punteggio, saranno presi in considerazione i titoli di precedenza e preferenza indicati dal D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii., purché il loro possesso venga dichiarato nella domanda di partecipazione.

Alla graduatoria finale, laddove la normativa lo consenta, potranno attingere per assunzioni a tempo indeterminato o determinato a tempo pieno o parziale, oltre agli Enti nel cui interesse il presente concorso è bandito e che hanno priorità, anche altri Enti Locali del Comparto Unico regionale e locale del Friuli Venezia Giulia.

Si precisa che la mancata accettazione – da parte dei vincitori e da parte dei candidati utili in graduatoria – della proposta di assunzione da parte del Comune di Campoformido titolare della graduatoria, viene a determinare la cancellazione dalla graduatoria stessa.

ART. 9 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono subordinati al comprovato possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La nomina acquisterà carattere di stabilità dopo il prescritto periodo di prova secondo le disposizioni vigenti.

Il vincitore che non assume servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dall'assunzione.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio è comunque subordinato alla effettiva possibilità di assunzione dell'Ente, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie dell'Ente stesso.

Il trattamento economico sarà quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla posizione economica iniziale della categoria C, posizione economica C1 del CCRL personale del comparto unico regionale e locale — area non dirigenti.

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/79 e del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003), il Titolare del trattamento, Comune di Campoformido, informa gli aspiranti alla presente selezione che:

Largo Municipio, 9 33030 Campoformido (UD) tel 0432 / 653511 – fax 0432 / 663581
CF 80004790301 – P.I. 00485010300 Sito: www.comune.campoformido.ud.it

- il titolare del trattamento è il Comune di Campoformido nella persona del Sindaco pro-tempore, Petri Massimiliano.
- il responsabile del trattamento è l'Avv. Paolo Vicenzotto dello Studio Legale in Corso Vittorio Emanuele II, 54 33170 Pordenone. (i dati di contatto sono pubblicati sul sito web del Comune di Campoformido).

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDRP, il Comune di Campoformido, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti, al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa, nel rispetto della normativa vigente in materia.
In particolare, i dati forniti saranno raccolti e trattati, sia in forma cartacea, sia con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazioni in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazioni entro i tempi previsti dalla legge.
I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, e dall'art. 7 D.Lgs n. 196/2003, rivolgendosi al Responsabile del trattamento che qui di seguito si riepilogano.

E' diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è arrivata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali. (art. 77 del Reg. UE 679/2016).

La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la legittimità del trattamento in precedenza effettuato.

I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E del GDPR.

ART. 11 DISPOSIZIONI FINALI E INFORMAZIONI

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Campoformido all'indirizzo www.comune.campoformido.ud.it, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso nonché sul sito della Regione FVG.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.

Tutte le informazioni relative alla presente procedura, all'ammissione dei candidati e alla data delle prove saranno comunicate mediante pubblicazione di un avviso sul sito internet del Comune di Campoformido, all'indirizzo www.comune.campoformido.ud.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso", tale pubblicazione ha valore di notificazione ed assolve a qualsiasi altro obbligo di comunicazione.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di prorogarlo, annullarlo o modificarlo e di non procedere alla selezione in ogni momento, non dando corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura, senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti del Comune di Campoformido.

Largo Municipio, 9 33030 Campoformido (UD) tel 0432 / 653511 – fax 0432 / 663581
CF 80004790301 – P.I. 00485010300 Sito: www.comune.campoformido.ud.it

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio Personale nelle giornate:

- dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 12:00 e il martedì dalle 16:00 alle 17:30 al seguente contatto telefonico 0432 653533 o all'indirizzo mail personale@comune.campoformido.ud.it

Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Comunale, avv.to Maria Concetta MONETTI.

IL SEGRETARIO COMUNALE
avv.to Maria Concetta MONETTI

Firmato digitalmente da:
Monetti Maria Concetta
Firmato il 25/03/2025 19:07
Seriale Certificato: 1703612
Valido dal 30/08/2022 al 30/08/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Largo Municipio, 9 33030 Campoformido (UD) tel 0432 / 653511 – fax 0432 / 663581
CF 80004790301 – P.I. 00485010300 Sito: www.comune.campoformido.ud.it

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 12 e 13 Regolamento UE N. 679/2016 e dell'ancora vigente art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, ai fini del presente procedimento è titolare del trattamento il Comune di Campoformido.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Campoformido nella persona del Sindaco pro-tempore, Petri Massimiliano.

Il responsabile del trattamento è l'Avv. Paolo Vicenzotto dello Studio Legale in Corso Garibaldi n. 4/G - 33170 Pordenone.

- Tel: 0434 1856002
- Mail: paolo@studiolegalevicenzotto.it
- Pec: paolo.vicenzotto@avvocatipordenone.it

Il titolare del trattamento informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati con procedure informatizzate e cartacee per le attività previste dall'avviso di selezione e per e procedure conseguenti all'instaurazione del rapporto di lavoro.

La base giuridica del trattamento è l'art. 6 par-1 lett. a), Reg. UE n. 6792016, ovvero il consenso del candidato prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione al presente concorso/avviso pubblico ed allegato alla domanda di partecipazione.

La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nel bando ed in tale articolo richiamate. Il conferimento dei dati richiesti nel presente bando è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Nell'ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile di trattamento e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dal bando. I soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura.

I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, e dall'art. 7 D.Lgs n. 196/2003, rivolgendosi al Responsabile del trattamento che qui di seguito si riepilogano.

E' diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è arrivata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali. (art. 77 del Reg. UE 679/2016).

La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la legittimità del trattamento in precedenza effettuato.

Largo Municipio, 9 33030 Campoformido (UD) tel 0432 / 653511 – fax 0432 / 663581
CF 80004790301 – P.I. 00485010300 Sito: www.comune.campoformido.ud.it

TITOLI DI PREFERENZA

Art. 5 del DPR 487/1994 e ss.mm.ii.:

Comma 3): qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nel seguente ordine:

a) riserva di posti a favore di colore che appartengono alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, o equiparate;
b) riserva di posti ai sensi degli articoli 1014 e 678 del codice dell'ordinamento militare, di sui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66.

Comma 4): a parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
e) maggior numero di figli a carico;
f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma; h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
i) aver svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'art. 50, comma 1-quater, del D.L. 90/2014, convertito con modificazione, dalla L. 114/2014;
l) aver completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 37, comma 11, del D.L. 111/2011, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'art. 50, comma 1-quinques, del D.L. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. 114/2014;
m) aver svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 73, comma 14, del D.L. 69/2013, convertito, con modificazioni, dalla L. 98/2013;
n) essere titolare o aver svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'art. 12, comma 3, del D.L. 26/2019;
o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'art. 6;
p) minore età anagrafica.

Equilibrio di genere

Al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle PA si precisa che per la graduatoria C il numero totale di dipendenti in servizio al 31/12/2024 consisteva in n. 8 uomini (50%) e n. 8 donne (50%), per cui il differenziale tra i generi dei dipendenti inquadrati nella categoria C è pari allo 0,00% , sotto la soglia del

Largo Municipio, 9 33030 Campoformido (UD) tel 0432 / 653511 – fax 0432 / 663581
CF 80004790301 – P.I. 00485010300 Sito: www.comune.campoformido.ud.it

30% prevista dalla nuova disposizione del DPR concorsi, pertanto non si applica il titolo di preferenza nei confronti del genere meno rappresentato.